

I. Platform Merdeka Mengajar (PMM)

A. Definisi PMM

Platform Merdeka Mengajar dibangun untuk menunjang Implementasi Kurikulum Merdeka agar dapat membantu guru dalam mendapatkan referensi, inspirasi, dan pemahaman tentang Kurikulum Merdeka. Platform ini juga disediakan untuk menjadi teman penggerak bagi guru dan kepala sekolah dalam mengajar, belajar, dan berkarya.

B. Fitur PMM

Menu PMM: ada 4 menu PMM yang dapat diakses oleh Kepala Sekolah dan Guru yaitu Menu Pengembangan Diri, Menu Mengajar, Menu Inspirasi dan Menu Tentang Kurikulum Merdeka.



1. Pengembangan diri

1) Pelatihan Mandiri

Pada bagian ini, yang memuat berbagai materi pelatihan yang dibuat singkat, agar Anda bisa melakukan pelatihan secara mandiri, kapan pun dan di mana pun.

2) Komunitas

Pada bagian Komunitas, yang berisi berbagai macam komunitas belajar di seluruh Indonesia dan dapat digunakan guru untuk berbagi praktik baik dan sarana belajar juga diskusi bersama dengan guru lainnya.

3) Seleksi Kepala Sekolah, yang berisi tentang informasi tahapan seleksi Kepala Sekolah melalui Platform Merdeka Mengajar.

4) Refleksi Kompetensi, yang berisi tentang pengenalan diri berupa asesmen yang bertujuan untuk merefleksikan dan mengukur kompetensi pendidik sebagai dasar perencanaan pengembangan diri yang berdampak pada pembelajaran yang berpusat pada peserta didik

5) LMS, yang berisi yang digunakan untuk kegiatan program pendidikan/pembelajaran/pelatihan yang diselenggarakan oleh Direktorat Guru dan Tenaga Kependidikan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi

6) Pengelolaan Kinerja, memudahkan guru dan Kepala Sekolah untuk menentukan sasaran kinerja yang lebih kontekstual sesuai kebutuhan satuan pendidikan dan pengembangan karir guna peningkatan kualitas pembelajaran yang berpusat pada peserta didik

Pengembangan diri



Pelatihan Mandiri



Komunitas



Seleksi Kepala Sekolah



Refleksi Kompetensi



LMS



Pengelolaan Kinerja

2. Mengajar

Pada bagian ini yaitu:

1) CP/ ATP, yang berisi tentang informasi kompetensi pembelajaran yang harus dicapai peserta didik pada setiap fase perkembangan & **Alur Tujuan Pembelajaran (ATP)**, yang berisi tentang rangkaian Tujuan Pembelajaran yang disusun secara sistematis dan logis di dalam fase pembelajaran untuk murid.

2) Perangkat Ajar, yang memuat berbagai materi pengajaran untuk mendukung kegiatan belajar mengajar Anda, seperti bahan ajar, modul ajar, modul proyek, atau buku teks.

3) Asesmen Murid, yang berisi kumpulan paket soal asesmen diagnostik berdasarkan fase dan mata pelajaran tertentu, untuk membantu Anda mendapatkan informasi dari proses dan hasil pembelajaran murid.

4) Kelas, yang berisi informasi atau data murid-murid berdasarkan kelompok kelas masing-masing

Mengajar



CP/ATP



Perangkat Ajar



Asesmen Murid



Kelas

3. Inspirasi

Pada bagian ini ada 3 menu yaitu:

- 1) Video Inspirasi, yang berisi kumpulan video inspiratif yang dibuat oleh Kemendikbudristek dan para ahli, sebagai referensi untuk meningkatkan kompetensi Anda sebagai tenaga pendidik.
- 2) Bukti Karya, yang berfungsi sebagai tempat dokumentasi karya Anda untuk menggambarkan kinerja, kompetensi, serta prestasi yang dicapai selama menjalankan profesi guru maupun kepala sekolah.
- 3) Ide praktik, yang berisi konten-konten praktik baik yang telah dikurasi oleh tim Kemendikbudristek dari Bukti Karya dan Video Inspirasi untuk menginspirasi guru dalam mempraktikkan pembelajaran yang berpusat pada murid.

Inspirasi



Video Inspirasi



Bukti Karya



Ide Praktik

4. Kurikulum Merdeka

Pada bagian ini terdapat:

- 1) Tentang Kurikulum Merdeka, yang berisi informasi pengenalan prinsip dasar dan konsep pembelajaran paradigma baru yang berpusat pada murid, serta informasi penerapan kurikulum dengan mempelajari profil pelajar pancasila dan capaian pembelajaran dalam Kurikulum Merdeka.
- 2) Pelatihan Implementasi Kurikulum Merdeka, yang berisi kumpulan materi tentang Kurikulum Merdeka yang bisa Anda pelajari secara mandiri melalui Pelatihan Mandiri.

Tentang Kurikulum Merdeka

Cari informasi Kurikulum Merdeka



Garis Besar Kurikulum Merdeka

Prinsip Dasar, Tujuan, Perbedaan dengan K13



Pembelajaran & Asesmen

Dokumen Capaian Pembelajaran, Contoh ATP



Projek Penguatan Profil Pelajar Pancasila

Capaian, Dimensi & Panduan Projek Profil



II. PENGELOLAAN KINERJA ASN

A. Dasar Hukum

1. PermenPANRB No.6 Th. 2022 tentang Pengelolaan Kinerja Pegawai Aparatur Sipil Negara
2. PermenPANRB No. 1 Tahun 2023 tentang Jabatan Fungsional
3. Permendikbud RISTEK No.17 dan No. 9 Tahun 2023 tentang Sistem Informasi Pengelolaan Kinerja ASN
4. Perdirjen No. 7607 Tahun 2023 tentang Petunjuk Teknis Oengelolaan Kinerja Guru dan Kepala Sekolah

B. Maksud dan Tujuan

1. Pedoman bagi pejabat Pembina Kepegawaian Instansi Daerah atau pejabat yang ditunjuk agar dapat terlaksananya pencapaian tujuan dan kinerja satuan pendidikan
2. Pengelolaan Kinerja ASN guru dilaksanakan melalui tahapan:
 - a) Perencanaan Kinerja;
 - b) Pelaksanaan, Pemantauan dan pembinaan kinerja;
 - c) Tindak lanjut hasil evaluasi kinerja.
3. Penilaian Angka Kredit dalam kenaikan tingkat
4. Transformasi pengelolaan kinerja Guru dan Kepala Sekolah terhadap Transformasi Pembelajaran
5. Pengelolaan Kinerja pada PMM merupakan alat bantu yang memudahkan guru dan Kepala Sekolah untuk menentukan sasaran kinerja yang lebih kontekstual sesuai kebutuhan satuan pendidikan dan pengembangan karir guna peningkatan kualitas pembelajaran yang berpusat pada peserta didik.

C. Manfaat Pengelolaan Kinerja

1. Memfasilitasi pegawai melakukan pengembangan kompetensi dan peningkatan kinerja secara berkelanjutan;
2. Memberikan pengakuan dan penghargaan terhadap kontribusi pegawai terhadap peningkatan kualitas pembelajaran;
3. Memberikan penguatan dan dukungan terhadap peningkatan karier pegawai berdasarkan kualitas kerjanya.

D. Aplikasi pendukung

1. E-kinerja BKN
2. Pengelolaan Kinerja PMM

E. Penilaian Kinerja

1. Kinerja yang terdiri dari RHK Utama dan RHK Tambahan (jika ada)
2. Perilaku Kerja

F. Rencana Hasil Kerja (RHK) pada PMM

Rencana Hasil Kerja (RHK) yang harus ditempuh adalah RHK Utama dan RHK Tambahan (jika Ada). Terdapat 18 RHK Utama yang dapat di laksanakan dan 21 RHK Tambahan sesuai jenjang yang dapat dilaksanakan.

Berdasarkan Perdirjen Nomor 7607 tentang Pengelolaan Kinerja Pegawai, harus memuat minimal 32 poin dan maksimal 128 poin.

No	RHK
A	Utama

No	RHK
1	Meningkatnya kompetensi melalui peran sebagai peserta pelatihan mandiri sesuai modul kompetensi Guru. 1 Pelatihan serta aksi nyata setara dengan 8 poin, dibuktikan dengan sertifikat topik.
2	Meningkatnya kompetensi melalui peran sebagai Partisipan observasi praktik pembelajaran (Persiapan, pelaksanaan, dan diskusi tindak lanjut) bersama rekan sejawat. 1 Observasi sebagai pelaku dan pengamat secara bergantian setara dengan 8 poin, dibuktikan dengan laporan.
3	Meningkatnya kompetensi melalui peran sebagai Penggerak komunitas belajar dengan mengadakan minimal 3 kegiatan berbagi praktik baik. 3 kegiatan setara dengan 36 poin, dibuktikan dengan sertifikat.
4	Meningkatnya kompetensi melalui peran sebagai Narasumber berbagi praktik baik dalam kegiatan yang terkait implementasi Kurikulum Merdeka dan atau Perencanaan Berbasis Data. 1 Kegiatan berdurasi 2- 3 jam setara dengan 8 poin, dibuktikan dengan sertifikat.
5	Meningkatnya kompetensi melalui peran sebagai Peserta berbagai praktik baik yang diselenggarakan komunitas belajar. 1 kegiatan berdurasi 2- 3 jam setara dengan 4 Poin, dibuktikan dengan sertifikat.
6	Meningkatnya kompetensi melalui peran sebagai Peserta Program pelatihan dan pendidikan jangka pendek atau menengah pada bidang kepemimpinan dan bidang teknis yang relevan seperti Pendidikan Guru Penggerak. 1 kegiatan berdurasi 3- 6 bulan setara dengan 128 poin, dibuktikan dengan sertifikat
7	Meningkatnya kompetensi melalui peran sebagai Peserta kegiatan pelatihan atau bimbingan teknis yang memperoleh sertifikat di bidang pendidikan, kebudayaan, riset dan teknologi. 1 Kegiatan berdurasi 2- 3 hari setara 8 poin , dibuktikan dengan sertifikat.
8	Meningkatnya kompetensi melalui peran sebagai peserta praktek magang pada dua kerja atau bidang lain yang relevan. 1 Kegiatan berdurasi 2- 4 minggu setara dengan 24 poin, dibuktikan dengan sertifikat.
9	Meningkatnya kompetensi melalui peran sebagai Partisipan kegiatan seminar lokakarya konferensi, simposium dan atau studi banding lapangan yang diselenggarakan di bidang pendidikan. 1 kegiatan setara dengan 4 poin, dibuktikan dengan sertifikat.
10	Meningkatnya kompetensi melalui peran sebagai Peraih pengakuan atau penghargaan terhadap kompetensi dan kinerja dalam berbagai wadah atau ajang. 1 penghargaan setara dengan 12 poin, dibuktikan dengan piagam.
11	Meningkatnya kompetensi melalui peran sebagai Penelaah aksi nyata sejawat yang dihasilkan Guru lain. 10 Aksi Nyata setara 6 poin, dibuktikan dengan Laporan.
12	Meningkatnya kompetensi melalui peran sebagai Penelaah cerita praktik yang dihasilkan Guru lain. 10 Cerita Praktik setara 6 poin, dibuktikan dengan Laporan.
13	Meningkatnya kompetensi melalui peran sebagai Penelaah perangkat ajar yang dihasilkan Guru lain. 10 Perangkat Ajar setara 6 poin, dibuktikan dengan Laporan.
14	Meningkatnya kompetensi melalui peran sebagai Penyusun cerita praktik yang dapat dibagikan kepada Guru lain.1 Cerita Praktik yang terbit di PMM setara 12 poin, dibuktikan dengan Cerita Praktik yang terbit di PMM
15	Meningkatnya kompetensi melalui peran sebagai Penyusun perangkat ajar yang dapat dibagikan kepada Guru lain.1 Perangkat Ajar yang terbit di PMM setara 24 poin, dibuktikan dengan Perangkat Ajar yang terbit di PMM.

No	RHK
16	Meningkatnya kompetensi melalui peran sebagai Penyusun kumpulan konten unggulan yang dapat dibagikan kepada Guru lain. 1 Kumpulan Konten Unggulan yang terbit di PMM setara 6 poin, dibuktikan dengan Kumpulan Konten Unggulan yang terbit di PMM.
17	Meningkatnya kompetensi melalui peran sebagai Coach, mentor, fasilitator, dan/atau pengajar praktik dalam kegiatan pengembangan kompetensi kepada Guru. 1 kegiatan berdurasi 2-3 jam setara 12 poin dibuktikan dengan Sertifikat.
18	Meningkatnya kompetensi melalui peran sebagai Peserta coaching atau mentoring pengembangan kompetensi oleh Guru. 1 kegiatan setara 4 poin, dibuktikan dengan Sertifikat.
B	Tambahan
19	Semua Jenjang : Meningkatkan kinerja satuan pendidikan melalui pelaksanaan tugas tambahan sebagai bendahara sekolah/ pengelola BOSP
20	Hanya Untuk SMP, SMA, SMK : Meningkatkan kinerja satuan pendidikan melalui pelaksanaan tugas tambahan sebagai wakil kepala satuan pendidikan
21	Hanya untuk SMK: Meningkatkan kinerja satuan pendidikan melalui pelaksanaan tugas tambahan sebagai kepala program keahlian satuan pendidikan
22	Semua Jenjang : Meningkatkan kinerja satuan pendidikan melalui pelaksanaan tugas tambahan sebagai Kepala perpustakaan satuan pendidikan
23	Hanya untuk SMP, SMA, SMK : Meningkatkan kinerja satuan pendidikan melalui pelaksanaan tugas tambahan sebagai Kepala Laboratorium, Bengkel, atau unit Produksi/ Teaching Factory satuan pendidikan
24	Semua jenjang: Meningkatkan kinerja satuan pendidikan melalui pelaksanaan tugas tambahan sebagai pembimbing khusus pada satuan pendidikan inklusif atau pendidikan terpadu
25	Hanya untuk SMP, SMA, SMK K Meningkatkan kinerja satuan pendidikan melalui pelaksanaan tugas tambahan sebagai wali kelas
26	Hanya untuk SMP, SMA, SMK K Meningkatkan kinerja satuan pendidikan melalui pelaksanaan tugas tambahan sebagai Pembina OSIS
27	Semua jenjang : meningkatkan kinerja satuan pendidikan melalui pelaksanaan tugas tambahan sebagai pembina Ekstrakurikuler
28	Semua jenjang: Meningkatkan kinerja satuan pendidikan melalui pelaksanaan tugas tambahan sebagai koordinator PKB
29	Semua jenjang: Meningkatkan kinerja satuan pendidikan melalui pelaksanaan tugas tambahan sebagai koordinator PKG
30	Hanya untuk SMK : Meningkatkan kinerja satuan pendidikan melalui pelaksanaan tugas tambahan sebagai Koordinator Bursa Kerja Khusus (BKK) pada SMK
31	Semua Jenjang: Meningkatkan kinerja satuan pendidikan melalui pelaksanaan tugas tambahan sebagai Guru Piket
32	Hanya untuk SMK : Meningkatkan kinerja satuan pendidikan melalui pelaksanaan tugas tambahan sebagai Ketua Lembaga Sertifikasi Profesi Pihak Pertama (LSP-P1)
33	Semua jenjang : Meningkatkan kinerja satuan pendidikan melalui pelaksanaan tugas tambahan sebagai penilai kinerja Guru
34	Semua jenjang: meningkatkan kinerja satuan pendidikan melalui pelaksanaan tugas tambahan sebagai Pengurus Organisasi/ Asosiasi Profesi Guru Tingkat Nasional

No	RHK
35	Semua jenjang: meningkatnya kinerja satuan pendidikan melalui pelaksanaan tugas tambahan sebagai Pengurus Organisasi/ Asosiasi Profesi Guru Tingkat Provinsi
36	Semua jenjang: meningkatnya kinerja satuan pendidikan melalui pelaksanaan tugas tambahan sebagai Pengurus Organisasi/ Asosiasi Profesi Guru Tingkat Kabupaten
37	Semua jenjang: meningkatnya kinerja satuan pendidikan melalui pelaksanaan tugas tambahan sebagai Tutor pada pendidikan jarak jauh pendidikan dasar dan pendidikan menengah
38	Semua jenjang: meningkatnya kinerja satuan pendidikan melalui pelaksanaan tugas tambahan sebagai Tim Pencegahan dan penanganan Kekerasan (TPPK)
39	Semua jenjang: meningkatnya kinerja satuan pendidikan melalui pelaksanaan tugas tambahan sebagai Operator Data Pokok Pendidikan (Dapodik)

G. Pelaksanaan Pengelolaan Kinerja di PMM

1. Pegawai memiliki Akun Belajar.id
2. Pegawai yang dimaksud adalah Guru dan Kepala Sekolah
3. Memilih Rencana Hasil Kerja (RHK) yang terdiri dari RHK Utama dan RHK Tambahan
4. Pengelolaan Kinerja dilaksanakan 2 tahap yaitu Januari-Juni dan Juli-Desember.
5. Tahap 1 Perencanaan yaitu pengisian RHK, Tahap 2 Pelaksanaan yaitu Pelaksanaan Observasi dan upload Bukti Dukung, dan Tahap 3 adalah penilaian.

5.1. Tahap 1 Perencanaan Kinerja

Pada tahap ini pegawai harus menyelesaikan 5 tahapan yaitu Praktik pembelajaran, pengembangan kompetensi, tugas tambahan, perilaku kerja dan rangkuman.

Pada tahap praktik pembelajaran pegawai di minta untuk memilih 1 dari 8 indikator yang sudah terintegrasi dengan Rapor Pendidikan. Jika ada indikator yang merah maka itu prioritas primer, indikator kuning prioritas sekunder dan indikator hijau dianjurkan.



Untuk pengembangan Kompetensi, yaitu pengisian RHK Utama dengan poin minimal 32 dan maksimal 128 dan dilanjutkan dengan pengisian RHK Tambahan.

RHK Utama:

Pengelolaan Kinerja Guru

Pengembangan Kompetensi

Pilih jenis Pengembangan Kompetensi yang paling efektif dan berdampak untuk diri Anda.

Berdasarkan Peraturan GTK Nomor 76/2019/TK.03/2022:

- Anda ditargetkan memiliki minimal 32 poin per semester untuk memenuhi kompetensi dasar
- Jika kurang, mohon dituliskan dengan alasan Anda. Jika tidak, Aktifitas dasar akan otomatis lebih baik juga.
- Maksimal Rencana Hasil Kerja memiliki poin yang berbeda berdasarkan tingkat keterlibatan dan dampaknya.

TOTAL PONTI: 0 **Maksimal 128 poin** [Bandingkan poin ini dengan?](#)

1. Rencana Hasil Kerja

Pilih

RHK Tambahan:

Pengelolaan Kinerja Guru

Tugas Tambahan (Opsional)

Pilih sesuai Surat Keputusan yang diberikan oleh atasan dan jenjang karier pendidikan Anda. Anda juga dapat berdiskusi dengan atasan terkait pilihan ini.

Beriikan pilihan yang terbaik:

Jika tugas yang diberikan kepada Anda tidak termasuk dalam Tugas Tambahan di sini, maka Anda dapat melakukan pengisian Tugas Tambahan dan lanjut ke halaman berikutnya.

1. Rencana Hasil Kerja

Pilih

Berkas Dokumen: Laporan Harian/ Bulanan/ Triwulan/ Semester/ Tahunan

Tugas Lainnya: Tugas

Tugas Waktu: Per semester

Perilaku Kerja:

Selengkapnya.' Below the title, there is a section 'Pilih' with the title 'Berorientasi Pelayanan'. Below this, there is a text field 'Apa perilaku yang paling ingin Anda lakukan di tahun ini?' followed by a search bar containing 'Pilih' and a 'Hapus' button. Below the search bar, there is a text field 'Bagaimana Anda akan menanggapi perilaku tersebut dalam kehidupan sehari-hari?' followed by a search bar containing 'Pilih'."/>

Pengelolaan Kinerja Guru

Indikator dan Perwujudan Perilaku

Isilah masing-masing aspek, yaitu nilai yang Anda targetkan di semester ini. [Selengkapnya.](#)

Pilih

Berorientasi Pelayanan

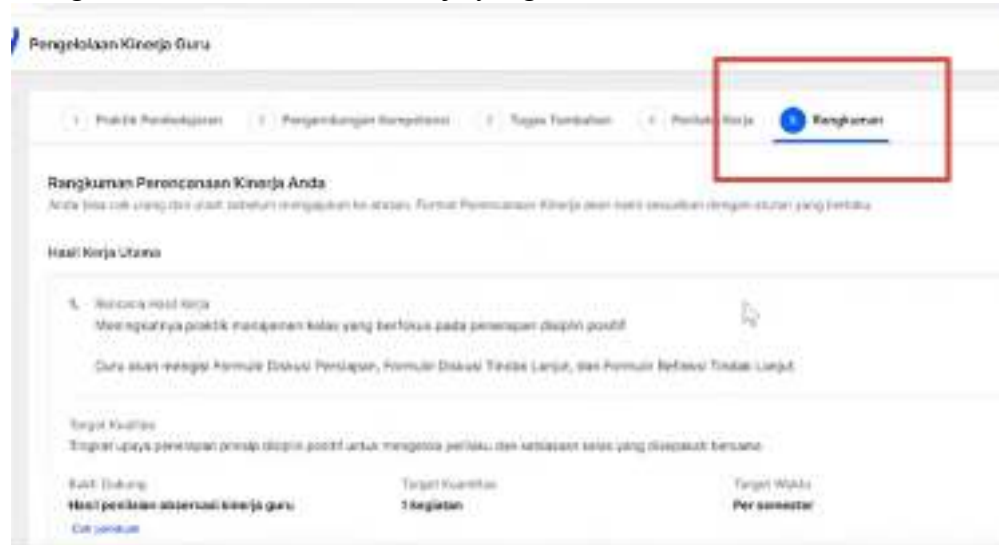
Apa perilaku yang paling ingin Anda lakukan di tahun ini?

Isilah Perilaku:

Bagaimana Anda akan menanggapi perilaku tersebut dalam kehidupan sehari-hari?

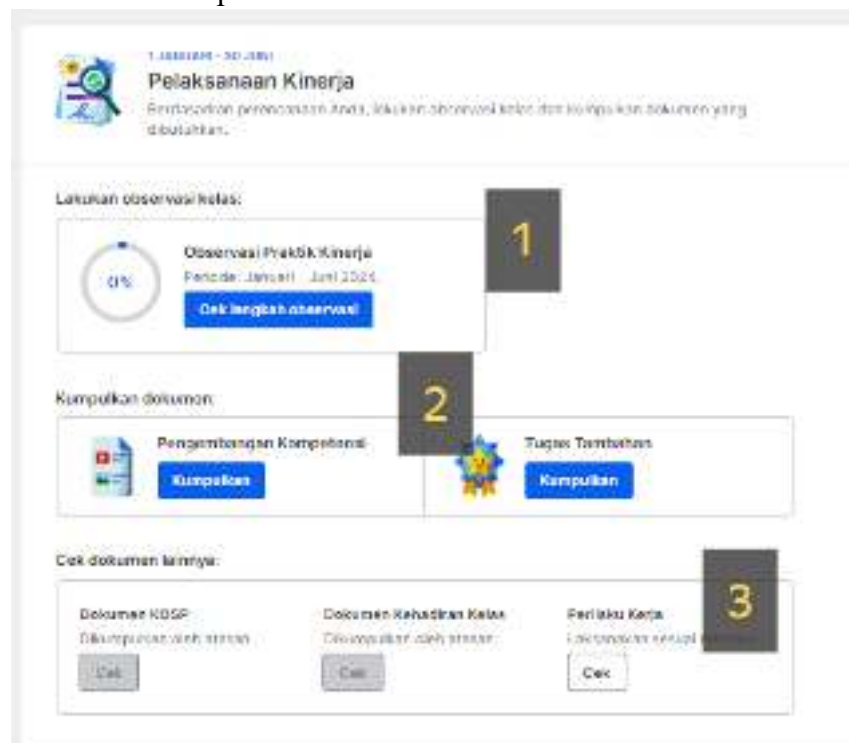
Isilah Perilaku:

Rangkuman:
Mengecek RHK dan Perilaku Kerja yang di rencanakan.



5.2. Tahap 2 Pelaksanaan Kinerja

Pada Tahap ini guru bersama kepala sekolah menentukan pelaksanaan Observasi dan upload dokumen.



5.3. Tahap 3 Penilaian Kinerja

Pada tahap ini dilakukan oleh Kepala Sekolah setelah guru melakukan tahap pelaksanaan yang telah ditetapkan.



Pada Akun Kepala Sekolah:



H. RHK pada PMM akan Terintegrasi pada e-Kinerja BKN secara otomatis pada menu SKP (Sasaran Kinerja Pegawai)



I. Penilaian Kinerja terintegrasi pada AK dan PAK

